

Nomor : 008/HR/LGCG/I/2026
Perihal : Update Data Karyawan

Kepada Yth.
Seluruh Karyawan
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan proses **pembaruan data karyawan tahunan** dan untuk memastikan keakuratan data administrasi perusahaan, bersama ini kami sampaikan bahwa setiap karyawan **wajib melaporkan dan memperbarui perubahan identitas**, sebagaimana terlampir.

Bagi karyawan yang mengalami perubahan data sebagaimana tersebut di atas, dimohon untuk:

1. Mengisi **Formulir Identitas Terbaru Karyawan**, dan
2. Melampirkan dokumen pendukung yang terbaru & sah

Pembaruan data paling lambat dilaksanakan dan dikumpulkan pada :

Tanggal : 23 Januari 2026

Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,


Longhi Group 

Silvia Ulfa
HRGA Manager